

**SURAT – KEPUTUSAN  
REKTOR UNIVERSITAS IVET  
NOMOR : 676/UNISVET.H/F/IV/2023**

**TENTANG  
MEKANISME KULIAH KERJA NYATA (KKN) MANDIRI BAGI MAHASISWA  
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN JARAK JAUH (PJJ)  
PVTM DAN PG PAUD**

**REKTOR UNIVERSITAS IVET**

- Menimbang :
- PJJ merupakan proses belajar mengajar yang dilakukan secara jarak jauh melalui penggunaan berbagai media komunikasi.
  - Mahasiswa PJJ adalah kelompok mahasiswa di universitas Ivet dengan model pembelajaran seperti point (a) dengan tujuan dapat memperluas akses serta mempermudah layanan Universitas Ivet kepada masyarakat
  - Kuliah Kerja Nyata di Universitas Ivet merupakan bentuk Aktualisasi Tri Darma Perguruan Tinggi
  - Bahwa demi terlaksananya kegiatan KKN bagi mahasiswa program studi pendidikan Jarak Jauh (PJJ) PG PAUD dan PVTM seperti yang dimaksud dalam point a, b dan c maka perlu diterbitkan Surat Keputusan rektor tentang Mekanisme KKN Mandiri untuk mahasiswa PJJ PVTM dan PJJ PG PAUD Universitas Ivet
- Mengingat :
- Undang-undang Nomor 19 Tahun 2005 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  - Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Pendidikan Tinggi;
  - Peraturan Menteri Ristek dikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
  - Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan PerguruanTinggi
  - Permendikbud nomor 109 tahun 2013 tentang penyelenggaraan pendidikan jarak jauh (PJJ) pada pendidikan tinggi
  - SK mendikbud No. 1033/M/2020 tentang izin pembukaan program studi PJJ PVTM Unisvet
  - SK mendikbud No. 309/e/0/2021 tentang izin pembukaan program studi PJJ PGPAUG Unisvet
  - Peraturan Pemerintah Nomor 50 Tahun 2014 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
  - Statuta Universitas Ivet

- Memperhatikan : 1. Hasil rapat Fakultas Sains dan Teknologi dan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Ivet hari Selasa tanggal 11 April 2023 tentang perlunya mekanisme KKN Mandiri bagi mahasiswa program studi pendidikan Jarak Jauh (PJJ) PG PAUD dan PVTM
2. Rapat Pimpinan Universitas Ivet pada hari Rabu tanggal 12 April 2023

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan : 1. Surat Keputusan Rektor tentang mekanisme Kuliah Kerja Nyata mandiri mahasiswa program studi pendidikan jarak jauh (PJJ) PVTM dan PGPAUD Universitas Ivet, terlampir dan merupakan kesatuan yang tak terpisahkan dari surat keputusan ini
2. Bila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam surat keputusan ini, akan dilakukan perbaikan sebagaimana seharusnya
3. Keputusan ini berlaku mulai tanggal ditetapkan

Ditetapkan di : Semarang

Tanggal : 13 April 2023

Rektor,



Dr. Tri Leksono Prihandoko, S.Kom., M.Pd, Kons

NID. 609091965

**Tembusan Kepada Yth :**

1. Ketua Yayasan Pembina IKIP Veteran Semarang
2. Para Wakil Rektor
3. Dekan FSAINTEK dan FKIP
4. Ka. Prodi PJJ PVTM dan PJJ PGPAUD
5. Ka. BAAK
6. Mahasiswa Prodi. PJJ PVTM dan PJJ PGPAUD
7. Peringgal

## LAMPIRAN 1

Nomor : 676/UNISVET.H/F/IV/2023

Hal : **Mekanisme Kuliah Kerja Nyata (KKN) mandiri mahasiswa program studi pendidikan jarak jauh (PJJ) PVTM dan PG PAUD**

### A. Pendahuluan

1. Kuliah Kerja Nyata di Universitas Ivet merupakan bentuk Aktualisasi Tri Darma Perguruan Tinggi
2. Kegiatan KKN dilakukan secara sistematis dan berkesinambungan dengan menempatkan penduduk dan keluarga sebagai titik sentrum pemberdayaan masyarakat. KKN mengarahkan masyarakat yang mandiri dalam rangkai terciptanya keluarga dan atau masyarakat yang sejahtera.
3. Kuliah Kerja Nyata dapat berbentuk
  - a. KKN Tematik
  - b. Membangun desa/kelurahan
  - c. Proyek kemanusiaan/penanggulangan bencana/relawan kemanusiaan/kegiatan sosial
  - d. Kegiatan/ pendampingan wirausaha/star-up,
  - e. Study/proyek independen,
  - f. Pertukaran mahasiswa,

### B. Pelaksanaan

1. Untuk mahasiswa PJJ PVTM dan PJJ PG PAUD pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata dilaksanakan secara **MANDIRI** yang diselenggarakan di daerah domisili masing-masing mahasiswa atau suatu lokasi yang dipilih oleh mahasiswa sendiri baik secara individu maupun secara kelompok
2. Pelaksanaan KKN mandiri ini, diawali /diakhiri sendiri oleh mahasiswa dengan waktu pelaksanaan ditentukan
3. Dalam Pelaksanaan KKN Mandiri Tidak ada penerjunan / penarikan

### C. Waktu Pelaksanaan

1. Satu (1) SKS yang setara dengan 4 x SKS kerja dilapangan atau setara dengan 4 x 100 menit = 400 menit.
2. ketentuan setiap matakuliah dalam satu semester adalah 16 kali pertemuan
3. Maka mahasiswa melakukan kuliah kerja nyata Mandiri dengan ketentuan dan perhitungan adalah sebagai berikut 16 x 3 x 100 x 4 yaitu sebesar 19.200 menit (320 jam) yang ekuivalen dengan :
  - a. Minimal 1,5 bulan ( bila 1 minggu 6 hari kehadiran dilokasi KKN )
  - b. Minimal 2 Bulan ( bila 1 minggu 5 hari kehadiran dilokasi KKN )
  - c. Minimal 2,5 Bulan (bila 1 minggu 4 hari kehadiran dilokasi KKN) dst.

#### **D. Pengelolaan**

1. Manajemen Kuliah Kerja Nyata (KKN) Mandiri ini dilaksanakan oleh program studi Pendidikan Jarak Jauh (PJJ) pendidikan guru pendidikan Anak Usia Dini (PGPAUD) dengan koordinasi fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP), sementara program studi Pendidikan Jarak Jauh (PJJ) pendidikan Vokasional Teknik Mesin (PVTM) dengan koordinasi dengan Fakultas Sains dan Teknologi (FSAINTEK)
2. Ketua Program studi (PJJ PVTM dan PJJ PGPAUD) mengusulkan dosen pada program studinya untuk menjadi dosen pengampu matakuliah KKN kepada dekan fakultas
3. Dekan Fakultas memintakan SK kepada dosen pengampu matakuliah KKN kepada rektor

#### **E. Tujuan Pelaksanaan**

1. Membentuk sarjana penerus pembangunan yang dapat memahami, menghayati serta mengatasi permasalahan di dalam masyarakat baik secara monodisipliner, interdisipliner dan pragmatis
2. Memberikan mahasiswa kesempatan untuk terjun langsung di dalam masyarakat dengan tujuan untuk memahami dan menghayati permasalahan kompleks yang dihadapi masyarakat sehingga mampu menanggulangi dan memberikan solusi terhadap permasalahan yang dihadapi masyarakat
3. Membuka wawasan serta menggugah kepedulian mahasiswa terhadap kondisi sosial masyarakat
4. Menumbuhkan sikap dewasa dan saling menghargai dengan adanya kerjasama antar disiplin ilmu mahasiswa
5. Mendekatkan Universitas Ivet pada masyarakat untuk penyesuaian dengan tuntutan pemberdayaan, pembangunan, dan kebutuhan masyarakat
6. Menumbuhkan partisipasi di dalam masyarakat guna mendukung terlaksananya program-program pemerintah.

#### **F. Persyaratan mengikuti KKN**

Mahasiswa peserta KKN Mandiri harus memenuhi persyaratan sebagai berikut

1. Telah menyelesaikan minimal 90 SKS dengan IPK  $\geq 2,0$ ;
2. Sehat rohani dan jasmani
3. Menunjukkan mata kuliah KKN pada KRS
4. Surat kesediaan Kepala Desa/Lurah menerima mahasiswa sebagai peserta KKN di desa/kelurahan
5. Telah menyelesaikan kewajiban administrasi dan keuangan

#### **G. Pembayaran dan besarnya biaya**

1. Mahasiswa yang akan mengikuti KKN Mandiri diwajibkan membayar sebesar **Rp. 750.000;** (*tujuh ratus lima puluh ribu rupiah*)
2. Pembayaran dilakukan melalui rekening **Bank BPD Jateng** dengan nomor **1053003539** a.n. **Universitas Ivet**

## **H. Mekanisme Pendaftaran**

1. Alur dan Mekanisme pendaftaran adalah seperti dalam lampiran
2. Sebelum melaksanakan KKN Mandiri mahasiswa diwajibkan mengajukan surat permohonan melaksanakan KKN mandiri kepada dekan Fakultas (format surat terlampir)
3. Mahasiswa mengetik sendiri, dimintakan tandatangan ketua program studi PJJ PVTM dan atau PG PAUD) dengan melampirkan tanda bukti registrasi, KRS terakhir serta bukti pembayaran KKN Mandiri dan dikirimkan kepada dekan Fakultas, Pengiriman permohonan dapat dilayani melalui *online*
4. Setelah dekan mendapatkan surat permohonan melaksanakan KKN, maka dekan akan segera membalas surat tersebut dengan membuat surat permohonan KKN kepada desa/kelurahan yang dituju
5. Surat tersebut diberikan kepada mahasiswa untuk disampaikan kepada kepala desa/kelurahan
6. Setelah mendapatkan surat jawaban diizinkan melaksanakan KKN Mandiri dari kepala desa/kelurahan mahasiswa dapat melaksanakan KKN mandiri sesuai waktu yang telah ditentukan

## **I. Laporan Harian**

1. Selama pelaksanaan KKN mandiri, mahasiswa wajib melaporkan kegiatan hariannya melalui Logbook, Format logbook (terlampir)
2. Logbook dikirimkan kepada dosen pendamping (KKN) oleh mahasiswa setiap seminggu sekali melalui online
3. Didalam logbook terdapat uraian kegiatan, waktu pelaksanaan dan dokumentasi (foto, link youtube)
4. Apabila mahasiswa tidak mengirimkan logbook, maka mahasiswa dinyatakan tidak melaksanakan KKN mandiri dan tidak mendapatkan nilai

## **J. Penyusunan laporan Akhir KKN Mandiri**

1. Setelah menyelesaikan KKN mandiri, mahasiswa diwajibkan menyusun laporan.
2. Format penyusunan laporan KKN seperti dalam buku panduan KKN Universitas Ivet
3. Buku panduan KKN Universitas Ivet dapat di Unduh melalui di internet yaitu melalui url : <https://www.ivet.ac.id/wp-content/uploads/2019/12/Panduan-KKN-Tahun-2019.pdf>
4. Laporan pelaksanaan KKN dikirim dalam bentuk soft file Kepada dosen pengampu KKN untuk dimintai penilaian
5. Penilaian sah apabila mendapatkan persetujuan Dekan Fakultas

## **K. Prosedur Pelaksanaan**

### **1. Pra lapangan**

- a. Mahasiswa menentukan dan memilih lokasi tempat dilaksanakan KKN Mandiri

- b. Mahasiswa mengikuti pembekalan materi pelaksanaan Kuliah Kerja (KKN) mandiri.
- c. Pembekalan ini dilaksanakan oleh dosen pembimbing/ dosen pengampu yang ditugaskan oleh Program Studi
- d. Pembekalan di koordinasikan bersama antara dosen pembimbing/pengampu matakuliah KKN, ketua program studi dan dekan

## **2. Pelaksanaan Lapangan**

- a. Melaksanakan observasi, adaptasi, dan sosialisasi diri di lingkungan KKN, mengikuti segala peraturan yang berlaku dan ditetapkan kepala desa/kelurahan.
- b. Selama ada dilapangan harus mengisi daftar hadir dan mengisi catatan-catatan yang dianggap penting dalam logbook (terlampir) dan harus ditunjukkan pada saat dosen (bias dilakukan secara *online*).
- c. Menyusun draft laporan, dokumentasi tertentu sesuai dengan kebutuhan, melakukan analisis dan program kerja pada bidang-bidang keahlian secara terfokus dan mencermati masalah di kolasi

## **3. Pasca Lapangan**

Setiap mahasiswa yang telah menyelesaikan KKN Mandiri, dengan segera(maksimum satu minggu setelah selesai KKN), diwajibkan :

- a. Menyusun laporan sesuai format KKN UNISVET
- b. Melaksanakan bimbingan dan konsultasi penulisan kepada dosen pembimbing/pengampu KKN.
- c. Dosen pembimbing/pengampu KKN akan memberikan nilai hasil KKN
- d. Penilaian sah apabila di tandatangani oleh Dekan Fakultas
- e. Hasil penilaian yang telah disahkan oleh Dekan di tunjukkan ke petugas BAAK untuk di inputkan nilainya
- f. Proses selesai

## LAMPIRAN 2

Diagram Alur dan Mekanisme mengikuti KKN Mandiri mahasiswa PJJ PVTM dan PG PAUD

1	:	<b>Ambil matakuliah KKN pada saat pengisian KRS</b> (penuhi administrasinya)
2	:	<b>Tentukan dimana lokasi KKN Mandiri</b> (Dipilih dan dilaksanakan secara mandiri oleh mahasiswa)
3	:	<b>Ajukan surat tugas melaksanakan KKN Mandiri kepada dekan Fakultas</b> (format lihat pada lampiran disertai dengan menunjukkan KRS terakhir dan bukti pembayaran KKN Mandiri)
4	:	<b>Dekan akan membuat surat permohonan KKN kepada kepala Desa/kelurahan dan mahasiswa mengirimkan ke alamat sekolah</b>
5	:	<b>Bila sudah mendapat balasan dari sekolah mahasiswa dapat melaksanakan KKN mandiri dibuktikan dengan Logbook oleh mahasiswa</b>
6	:	<b>Pelaporan sesuai panduan KKN UNISVET terbaru</b> ( dilakukan oleh mahasiswa)
7	:	<b>Penilaian oleh Dosen KKN/DPL yang disyahkan oleh Dekan</b>

**LAMPIRAN 3**

**Surat Permohonan Melaksanakan KKN Mandiri**

FORMULIR PERMOHONAN  
SURAT TUGAS MELAKSANAKAN KULIAH KERJA NYATA (KKN) MANDIRI

Kepada Yth.  
**Dekan Fakultas.....**  
Universitas Ivet  
Di  
Semarang

*Assalamualaikum Wr. Wb.*

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :.....

NPM :.....

Program Studi :.....

Mengajukan permohonan surat tugas pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Mandiri yang akan saya laksanakan pada tanggal..... Sampai..... di

Desa/Kelurahan :.....

Kecamatan :.....

Kabupaten :.....

Provinsi :.....

Berikut ini kami lampirkan/tunjukkan :

1. Bukti Pembayaran KKN Mandiri
2. Fotocopy KRS

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas terkabulnya kami ucapkan terimakasih.

*Wassalamualaikum Wr. Wb.*

Semarang.....  
Mengetahui  
Ketua Program Studi PJJ.....

Hormat saya,

(.....)  
NIP/NIY.....

(.....)  
NPM.....

**LAMPIRAN 4**

Surat Balasan Dari Dekan (surat permohonan KKN kepada kepala desa/kelurahan)



**KOP SURAT FAKULTAS**

Nomor : .....

Lamp : -

Hal : **Permohonan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Mandiri**

Kepada Yth.

Kepala Desa.....

Jl.....

**Dengan Hormat**

Universitas Ivet merupakan institusi Pendidikan Tinggi yang bertujuan untuk menciptakan lulusan professional dan bermanfaat bagi masyarakat.

Untuk mewujudkan hal tersebut, maka kami mewajibkan setiap Mahasiswa PJJ..... untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata (KKN) secara mandiri ditengah masyarakat.

Sehubungan dengan hal tersebut, maka Bersama surat ini kami memohon kepada Bapak/Ibu Kepala Desa..... untuk dapat menerima mahasiswa/i kami

Nama : .....

NPM : .....

Program Studi : .....

Fakultas : .....

Untuk dapat melaksanakan Kuliah Kerja Nyata Mandiri ditempat Bapak/Ibu dengan

Waktu : Tanggal.....Bulan.....202... Sampai Tanggal.....Bulan.....202...

Lain - Lain : .....

Demikian surat permohonan kami, besar harapan kami agar Bapak/Ibu Kepala Desa ..... dapat mengabulkan permohonan kami, selanjutnya atas terkabulnya permohonan kami sebelum dan sesudahnya kami ucapkan banyak terimakasih.

Semarang.....

Dekan Fakultas.....

(.....)

NIP/NIY.....

**Tembusan :**

1. Rektor (sebagai laporan)
2. Ka. Prodi PJJ.....
3. Ka. LPPM
4. Mahasiswa Ybs.
5. Pertinggal

**LAMPIRAN 5**

Logbook untuk laporan harian mahasiswa

	<b>Logbook</b> <b>Kuliah Kerja Nyata Mandiri</b> <b>(KKN Mandiri)</b> Mahasiswa Prodi PJJ ..... Universitas Ivet 20..../20	Minggu Ke .. Tanggal : ... s/d.....	
	Nama Mahasiswa :		
NPM :			
Desa /Lokasi :			
Kecamatan :			
Kabupaten :			
Propinsi :			
A. Jadwal			
Hari	Tanggal	Jam	Kegiatan
B. Catatan Penting Harian			
C. Dokumentasi ( foto/Link Video dalam Youtube)			
D. Pengesahan			
Tanda Tangan		Tanda Tangan	
Kepala desa/Lurah		Mahasiswa	

Semarang, 13 April 2023



Dr. Tri Leksono Prihandoko, S.Kom., M.Pd, Kons

609091965